



Estratégia Municipal de Eventos Sustentáveis

1. OBJECTIVO

O Município de Oeiras reconhece que a realização de eventos constitui um meio eficaz de promoção local e de atração de visitantes e de investimentos, sendo simultaneamente um veículo poderoso para comunicar e difundir o conceito da sustentabilidade em todo o mundo.

O compromisso do Município com o Desenvolvimento Sustentável implica a procura de uma forma diferente de planear, organizar e executar os eventos, no sentido em que eles contribuam simultânea e positivamente para as três dimensões da sustentabilidade – económica, social e ambiental.

O Município assume, assim, o objectivo de conseguir que os eventos realizados no Concelho de Oeiras contribuam cada vez mais para o desenvolvimento sustentável deste território.

2. PRINCÍPIOS

A prossecução do objetivo descrito anteriormente sustenta-se em cinco princípios orientadores, que devem nortear as decisões e a gestão, com vista à promoção de eventos sustentáveis.

1. Cada evento é único e requer soluções específicas

A solução para cada questão depende das características de cada evento: dos seus objetivos, do seu público, da sua programação e conteúdo, do seu âmbito, da sua duração e da sua localização.

Não existe um guião ou uma “receita” aplicável a todos os eventos para os tornar sustentáveis: do mais pequeno ao maior, é sempre possível tomar opções que aumentem o seu impacto positivo nos vários vetores de sustentabilidade.

2. O mais importante é o princípio e o compromisso

Neste âmbito, colocam-se as seguintes questões: “Eu quero que o meu evento ganhe a marca ‘sustentável’ ?”; “Eu quero efectivamente reduzir a pegada ambiental e maximizar o impacto social e económico do meu evento, bem como o benefício para a comunidade local?”

Se a resposta do promotor for positiva, então esse compromisso deve ser formalizado pelos decisores de topo.

3. Este compromisso tem implicações em todas as fases

O princípio da sustentabilidade aplica-se em todas as fases do evento – concepção, planeamento, parcerias e contratações, montagem, realização, desmontagem -, e requer a colaboração de toda a estrutura organizacional:

- Direção;
- Contratos e finanças;
- Comunicação e marketing;
- Programação;
- Operações;
- Som e logística;
- Gestão de resíduos e limpeza;
- Gestão energética.

4. Melhoria contínua e hierarquia de opções

Não há eventos completamente sustentáveis. Há eventos que melhoram gradualmente o seu desempenho, reduzindo os impactos negativos e aumentando os positivos, contribuindo para aumentar o sucesso do evento. A sustentabilidade faz parte desse sucesso.

5. Medir, registar, verificar e avaliar

Sem dados não há avaliação. Há que identificar os fatores críticos da sustentabilidade do evento, e definir a respectiva metodologia de monitorização e acompanhamento. Esses dados suportam a avaliação e comunicação do evento, tornando credível o compromisso e obtendo reconhecimento por isso.

3. LINHAS DE ACÇÃO ESTRATÉGICA

A adopção da **Estratégia Municipal de Eventos Sustentáveis (EMES)** por parte do Município de Oeiras traduz-se num compromisso de melhoria contínua nos eventos promovidos pelo e no Município e numa exigência de responsabilidade dos promotores externos, no sentido de introduzirem na sua própria actividade, de forma gradual, os princípios e práticas inspirados na Norma ISO 20121:2012, sobre a certificação de Eventos Sustentáveis.

São assim definidos, no âmbito da EMES, três linhas de acção estratégica para a promoção de eventos sustentáveis em Oeiras:

1 - Boas Práticas de Eventos Sustentáveis em Oeiras

- Publicar, divulgar e adotar do Guia de Boas Práticas de Eventos Sustentáveis em Oeiras.

2 - Monitorização e Avaliação de Eventos

- Acompanhar e avaliar eventos promovidos no Concelho, de acordo com as prioridades definidas pela Câmara Municipal de Oeiras (CMO) e seguindo as

orientações do Guia de Boas Práticas, incorporando gradualmente melhorias nas sucessivas edições dos eventos.

3 – Adesão à Estratégia Municipal de Eventos Sustentáveis

Os promotores dos eventos que estiverem alinhados com a Estratégia Municipal de Eventos Sustentáveis devem assinar, a título voluntário, a Declaração de Compromisso.

- Os promotores dos eventos que estiverem alinhados com a Estratégia Municipal de Eventos Sustentáveis devem assinar, a título voluntário, a Declaração de Compromisso.

OEIRAS MAIS SUSTENTÁVEL – ADERENTE

- A CMO atribui o Selo "Oeiras Mais Sustentável" aos eventos que adiram à Estratégia e que demonstrem cumprir o respetivo Regulamento.



- A CMO divulga as boas práticas, os eventos aderentes e os eventos aos quais foi atribuído o Selo.

4. PROCEDIMENTO E CRITÉRIOS DE ATRIBUIÇÃO DO SELO

O Selo “Oeiras Mais Sustentável” é um incentivo para que os promotores de eventos - quer o Município quer os promotores externos - adotem princípios, critérios e práticas de sustentabilidade nos eventos realizados no concelho de Oeiras.

A atribuição do Selo pressupõe os seguintes **procedimentos**:

1. ASSINATURA DA DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO: o promotor adere à Estratégia Municipal de Eventos Sustentáveis e compromete-se a integrá-la na concepção, planeamento, organização e realização do evento.

O promotor pode associar a menção “Oeiras Mais Sustentável – Aderente” à promoção do evento, em conjunto com a imagem institucional da CMO.

2. CANDIDATURA PELO PROMOTOR À ATRIBUIÇÃO DO SELO “OEIRAS MAIS SUSTENTÁVEL”: preenchimento da ficha de caracterização do evento e da *Checklist* de Avaliação de Sustentabilidade, aceitando o controlo e monitorização por parte dos serviços da CMO.

3. MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO: o proponente deve entregar à CMO os dados de monitorização e as evidências do cumprimento da informação constante da *Checklist* de Avaliação de Sustentabilidade, para que a CMO avalie o desempenho do evento de acordo com os critérios de atribuição do Selo.

4. ATRIBUIÇÃO DO SELO PELA CMO E UTILIZAÇÃO PELO PROMOTOR: a imagem do Selo pode ser associada ao evento na publicidade final e em edições posteriores que venham a ser realizadas no Concelho de Oeiras.

5. DIVULGAÇÃO: A CMO divulgará os eventos aderentes à Estratégia Municipal de Eventos Sustentáveis e os eventos com Selo atribuído.

Os **critérios obrigatórios** para atribuição do Selo “Oeiras Mais Sustentável” são os seguintes.

• **CRITÉRIOS OBRIGATÓRIOS PARA ATRIBUIÇÃO DO SELO “OEIRAS MAIS SUSTENTÁVEL”**

Vector de Sustentabilidade	CRITÉRIO	LIMIAR MÍNIMO	EVIDÊNCIAS
Desenvolvimento Económico Local	O evento promove o Concelho de Oeiras e os seus valores ambientais, económicos e/ou culturais.	<ul style="list-style-type: none"> • Pelo menos 15% dos parceiros e/ou fornecedores são do Concelho de Oeiras. • A promoção do evento divulga valores, bens e/ou serviços do Concelho de Oeiras. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lista dos parceiros e fornecedores • Plano de comunicação – elementos informativos sobre Oeiras utilizados na promoção do evento.
	O evento recorre / promove o alojamento e restauração no próprio Concelho de Oeiras	<ul style="list-style-type: none"> • Os participantes foram convidados a utilizar o alojamento e restauração de Oeiras. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plano de comunicação – elementos informativos sobre alojamento e restauração locais utilizados na promoção do evento. • Acordos com parceiros (alojamento e restauração).
Acessibilidades, Inclusão e Responsabilidade Social	O recinto é acessível a todos.	<ul style="list-style-type: none"> • Uma pessoa com mobilidade reduzida consegue participar em todo o evento. 	<ul style="list-style-type: none"> • Planta de acessibilidades • Sinalética • Meios de apoio às pessoas com mobilidade reduzida
	O evento é socialmente responsável.	<ul style="list-style-type: none"> • Foi concretizada pelo menos uma acção de responsabilidade social 	<ul style="list-style-type: none"> • Plano ou projecto de responsabilidade social.
	O evento é inclusivo.	<ul style="list-style-type: none"> • O evento teve, pelo menos, uma ação de preços inclusivos 	<ul style="list-style-type: none"> • Política de bilhetes
	O evento acautela os riscos de segurança (<i>safety</i> e <i>security</i>) para os participantes.	<ul style="list-style-type: none"> • O plano de segurança e emergência foi implementado. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plano de segurança e emergência.
Biodiversidade, valores naturais e culturais e riscos ambientais	O evento identifica os valores naturais e culturais no seu recinto e área envolvente e faz a sua protecção, divulgação e promoção.	<ul style="list-style-type: none"> • Os valores naturais e culturais existentes não sofreram qualquer degradação. 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificação de valores naturais e culturais no local de realização do evento e lista de medidas de protecção (documentado fotograficamente). • Elementos informativos sobre os valores naturais e culturais do local de realização do evento utilizados na promoção do evento
Ruído	O evento não tem um impacte negativo significativo no ambiente acústico.	<ul style="list-style-type: none"> • Cumprimento da Licença Especial de Ruído 	<ul style="list-style-type: none"> • Caracterização das instalações sonoras. • Dados de monitorização do ruído, com verificação do cumprimento dos limites legais (L_{den} e L_n - Decreto-Lei nº 9/2007 de 17/1).
Eficiência Energética	O evento tem uma gestão energética eficiente e compensa as emissões de Gases com Efeito de Estufa.	<ul style="list-style-type: none"> • O Plano de Eficiência Energética foi implementado. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plano de Eficiência Energética • Plano de compensação de emissões de GEE (opcional). • Certificado de compensação de emissões de GEE

			(opcional).
Mobilidade	O evento promove a utilização do transporte coletivo e a mobilidade suave.	<ul style="list-style-type: none"> Os participantes foram convidados a utilizar os sistemas de transportes coletivos de Oeiras. 	<ul style="list-style-type: none"> Plano de comunicação – elementos informativos sobre transporte coletivo e percursos de mobilidade suave utilizados na promoção do evento. Contratos ou acordos com parceiros / operadores de transporte coletivo.
Materiais e fornecimentos	O evento promove a reutilização de infraestruturas e materiais das instalações utilizadas.	<ul style="list-style-type: none"> Pelo menos 75% das estruturas utilizadas no evento são reutilizáveis. 	<ul style="list-style-type: none"> Listagem de estruturas e respetivos contratos de aluguer. Acordos com parceiros (empréstimo ou cedência de estruturas).
Gestão de Resíduos	O evento promove a redução e a separação de resíduos.	<ul style="list-style-type: none"> Pelo menos 80% dos resíduos produzidos são encaminhados para valorização. 	<ul style="list-style-type: none"> Plano de Gestão de Resíduos.
Gestão da Água	O evento tem uma gestão eficiente dos consumos de água e não tem impacto sobre a qualidade dos recursos hídricos.	<ul style="list-style-type: none"> Todos os equipamentos consumidores de água não têm fugas e são eficientes. 	<ul style="list-style-type: none"> Dados de consumo de água. Medidas de eficiência adotadas